



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ กลุ่มอำนวยการ

ที่ ๓๐/๒๕๖๔

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ตามที่ สพป.พัทลุง เขต ๒ กำหนดให้มีการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ทุกวันพุธ หลังการประชุมพุธเช้า ข่าว สพฐ. เพื่อแจ้งข้อราชการ กำกับ ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ตลอดจนทั้งปรึกษาหารือแนวปฏิบัติต่างๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการได้สรุปผลการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีข้อราชการและแนวปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เห็นควร แจ้งบุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาลงนามในบันทึกข้อความแจ้งบุคลากร

(นางชญานิ สุกแป้น)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(นายณัฐพงศ์ ทรัพย์ชุมพล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ กลุ่มอำนวยการ

ที่ ๓๑/๒๕๖๔

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน และบุคลากรในสำนักงานฯ ทุกคน

ตามที่ สพป.พัทลุง เขต ๒ กำหนดให้มีการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ทุกวันพุธ หลังการประชุมพุธเช้า ขาว สพฐ. เพื่อแจ้งข้อราชการ กำกับ ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ตลอดจนทั้งปรึกษาหารือแนวปฏิบัติต่างๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการได้สรุปผลการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในที่ประชุมมีข้อราชการและแนวปฏิบัติร่วมกันของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนั้น ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามกรอบภารกิจ ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายเทอดเกียรติ ยามโสภะ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

บัญชีลงเวลาประชุมรายการพุธเช้า ชาว สพฐ.

ครั้งที่ 4 /2564

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุมไพรวัลย์ธารา สพป.พัทลุง เขต 2

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ
1	นายณรงค์ ศรีละมุล	ผู้อำนวยการ สพป.พัทลุง เขต 2		07.50		11.40
2	นายธนภัทร สิริवास	รองผู้อำนวยการ สพป.พัทลุง เขต 2		07.50		11.40
3	นายธวัช รัตนพันธ์	รองผู้อำนวยการ สพป.พัทลุง เขต 2		07.50		11.40
4	นายเทอดเกียรติ ยามโสภา	รองผู้อำนวยการ สพป.พัทลุง เขต 2		07.55		11.40
5	นางชลธิชา ปล้องบรรจง	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา		07.55		11.40
6	นางนางธัญสินี สุกแป้น	ผอ.กลุ่มอำนาจการ		07.50		11.40
7	นางประคอง รัตนยอศรี	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา		07.50		11.40
8	นางสาวภริญา นิยมเดชา	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล		07.55		11.40
9	นางวนิดา เมืองแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน		07.55		11.40
10	นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน		07.55		11.40
11	นางผอูน ชนะสิทธิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์		07.55		11.40
12	นางนัตยา พรหมพันธ์	รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา		07.55		11.40
13	นายชวิวิชญ์ เขาว์นุ่น	รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ		07.50		11.40
		รวม 13 94				

รายงานการประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2
ครั้งที่ 4/2564

วันที่ 27 มกราคม 2564

ณ ห้องประชุมไพรวัลย์ธารา สพป.พัทลุง เขต 2

ผู้มาประชุม จำนวน 13 คน

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายณรงค์ ศรีละมุล | ผอ.สพป.พัทลุง เขต 2 |
| 2. นายธนภัทร สิริवास | รอง ผอ. สพป.พัทลุง เขต 2 |
| 3. นายธวัช รัตนพันธ์ | รอง ผอ.สพป.พัทลุง เขต 2 |
| 4. นายเทอดเกียรติ ยามโสภา | รอง ผอ.สพป.พัทลุง เขต 2 |
| 5. นางชลธิชา ปล้องบรรจง | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| 6. นางสาวภิญญา นิยมเดชา | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 7. นางวนิดา เมืองแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| 8. นางประคอง รัตนยอศรี | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| 9. นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| 10. นางผอูน ชนะสิทธิ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| 11. นางธัญสินี สุกแป้น | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| 12. นางนัตยา พรหมพันธ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| 13. นายวชิรวิษณุ เขาร์นุ่น | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ผู้ร่วมประชุม จำนวน - คน

นายณรงค์ ศรีละมุล ผอ.สพป.พัทลุง เขต 2 เป็นประธานประชุม แจ้งข้อราชการ และร่วมปรึกษาหารือแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 โดยสรุป ดังนี้

ข้อสรุปจากรายการพุธเช้า ข่าว สพฐ. ซึ่ง เลขาธิการ กพฐ.พบเพื่อนครู มีความเป็นห่วงใยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ได้เน้นย้ำในเรื่องการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนี้

1. จัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งในขณะนี้สถานศึกษาในสังกัดปิดโรงเรียน 33 จังหวัด 149 เขตพื้นที่การศึกษา โดยยึดตามประกาศของจังหวัดเป็นหลัก ซึ่ง สพฐ. มีกระบวนการในการจัดการเรียนการสอนภายใต้นโยบาย “สพฐ.วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” คือปิดโรงเรียนแต่ไม่ปิดเรียน โดยมีการจัดการเรียนการสอน 5 รูปแบบ ดังนี้

1) On size เป็นการเปิดเรียนตามปกติ โดยการจัดการเรียนการสอนตามบริบทและรูปแบบที่เหมาะสมกับโรงเรียนนั้น ๆ ร้อยละ 75

2) On Air เป็นการจัดการเรียนการสอนผ่าน DLTV ร้อยละ 0.79 ของโรงเรียนทั้งหมด

3) On Line ร้อยละ 0.66 และการจัดการเรียนการสอนผ่านแอปต่าง ๆ ร้อยละ 0.04

- 4) On hand เป็นการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อต่าง ๆ ร้อยละ 97
- 5) การจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ร้อยละ 13

ทั้งนี้ ในการจัดการเรียนการสอนให้ดูความพร้อมของโรงเรียนเป็นสำคัญ และจัดการเรียนการสอนแบบเน้นฝึกทักษะชีวิต ฝึกผู้บริหาร และเพื่อนครูสร้างเข้าใจเรื่องการวัดและประเมินผลของนักเรียนทั้งการสอบกลางภาค สอบปลายภาค ให้ผู้ปกครองนักเรียนเพื่อลดความเครียดและความกังวล

ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ให้โรงเรียนในพื้นที่ควบคุมสูงสุด 28 จังหวัดปิดโรงเรียนจะครบกำหนดในวันที่ 31 มกราคม 2564 และคาดว่าจะสามารถเปิดเรียนได้ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 จึงให้โรงเรียนเตรียมการใน 2 ลักษณะ คือ

- 1) หยุดเรียนตามประกาศของ ศบค. และสามารถเปิดเรียนได้ตามประกาศของจังหวัด จึงให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการโรงเรียน เตรียมการวางแผนการดำเนินงานตามมาตรการ และการประสานงานกับชุมชน สถานีอนามัย และหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามาช่วยเหลือในการดำเนินการอย่างไรบ้าง

- 2) โรงเรียนในพื้นที่ควบคุมที่มีความเสี่ยงสูง ยังมีการเพิ่ม - ลด จำนวนของผู้ป่วยไม่เป็นปกติ จะต้องวางแผนในการจัดการเรียนการสอนโดยหยุดโรงเรียนแต่ไม่หยุดเรียน โดยให้เป็นไปตามบริบทของโรงเรียน

ในส่วนของ สพฐ. ได้ดำเนินการขอความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ เน้นย้ำให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดให้มีการนิเทศอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เห็นภาพความสำเร็จและปัญหา

2. การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพชุมชน โรงเรียน Stand Alone และโรงเรียนดีสี่มุมเมือง ซึ่งในขณะนี้ มีผู้แทนจากกระทรวงศึกษาธิการลงพื้นที่ ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เขต 1 เป็นผู้เสนอรายงานต่อผู้แทนรัฐมนตรี โดยให้เหตุผลความ และการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพชุมชน โรงเรียน Stand Alone และโรงเรียนดีสี่มุมเมืองสู่ความสำเร็จ หลังจากลงพื้นที่ครบทั้งจังหวัดให้มีการสรุปผลการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อเสนอ กศจ. และ สพฐ. เพื่อนำข้อมูลเข้าที่ประชุม ครม.ต่อไป ทั้งนี้ ให้ ผอ.สพท. จนท. ผู้รับผิดชอบ ร่วมกัน วิเคราะห์การขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ

3. มติจากการประชุม ก.ค.ศ. มี 2 เรื่อง คือ

3.1 การขอมติและเลื่อนวิทยฐานะของครู ให้ศึกษาหลักเกณฑ์และสร้างความเข้าใจให้ดี ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงจากการดูเอกสาร เป็นมุ่งดูผลงานเป็นสำคัญ

3.2 เรื่องอัตรากำลังใหม่ จะใช้ข้อมูลบุคลากร ณ 10 มิถุนายน 2564 กำหนดกรอบอัตรากำลัง ส่วนณ ปัจจุบันให้ใช้หลักเกณฑ์เดิมไปก่อน

ข้อสรุปจากที่ประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

1. การออกนิเทศโรงเรียน กำหนดให้มีออกนิเทศโรงเรียนสัปดาห์ละ 3 วัน โดยเว้นวันพุธ ส่วนจะออกนิเทศในวันจันทร์ อังคาร พุธ สิบตี แล้วสรุปการนิเทศในวันศุกร์ หรือจะออกวันอังคาร พุธ สิบตี วันศุกร์ แล้วสรุปผลการนิเทศวันจันทร์ ให้ศึกษานิเทศก์ไปร่วมออกแบบและกำหนดเอง

ทั้งนี้ ในการออกนิเทศให้เน้นโรงเรียนที่เป็นสีแดงก่อน ส่วนการออกตรวจติดตามสิ่งก่อสร้าง หรือตรวจสภาพบ้านเช่าของกลุ่มบริหารงานการเงินฯ ให้กำหนดเป็นวันพุธบ่าย หรือวันศุกร์ก็ได้

2. การรายงานตัวผู้อำนวยการสถานศึกษา ในขณะนี้ยังไม่มีข้อมูลว่าได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในโรงเรียนใดบ้าง โดยให้เตรียมการ ดังนี้

2.1 ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล เตรียมการแต่งตั้งคณะกรรมการ Coding

2.2 ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลกับกลุ่มพัฒนาครู ร่วมกันวางแผนในการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น

3. การพัฒนาครูผู้ช่วย ในส่วนของการพัฒนาผ่านระบบ TEPE Online ถ้าหากในปีที่ทาง สพท.ไม่ได้เปิดให้มีการอบรมผ่านระบบดังกล่าว ให้ สพท.วางแผนในการพัฒนาให้กับครูผู้ช่วยว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร

4. การแก้ปัญหาในโรงเรียนที่ว่าง ผอ. หลังจากมีการบรรจุและแต่งตั้ง ผอ.โรงเรียนรุ่นนี้แล้วเสร็จ ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลจัดทำคำสั่งมอบหมายให้ ผอ.โรงเรียนไปรักษาราชการในโรงเรียนที่ว่าง ผอ.โรงเรียน

5 การเตรียมการประเมินรอง ผอ.สพท.รอบ 6 เดือน ซึ่งจะมีการประเมินในช่วงปลายเดือนเมษายน-พฤษภาคม 2564 ซึ่งท่านรอง ผอ.สพท.ของ สพป.พัทลุง เขต 2 ได้รับการชี้แจงเรียบร้อยแล้ว และจะแจ้งรายละเอียดเพื่อในการเตรียมรับการประเมิน โดยในเบื้องต้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมคำสั่งของรอง ผอ.สพท.ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 1 ชุด/รายการ มอบให้ท่านรอง ผอ.สพท.

6. การจัดขุมมลูกเสือ ในปีนี้ให้งดไว้ก่อน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 แต่ให้กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา หาวิธีการในการสร้างแรงจูงใจ ให้โรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการประกวดต่างๆ เช่น โรงเรียนพระราชทาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นต้น สำหรับการช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ให้กลุ่มส่งเสริมฯ เปิดบัญชี โดยมีกรรมการเบิก-ถอน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย รอง ผอ.สพท. ที่ดูแลกลุ่มส่งเสริมฯ ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

7. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินฯ สรุปผลโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งหมด เบิกจ่ายแล้วก็โรงเรียน ยังไม่เบิกจ่ายก็โรงเรียน และปัญหาเกิดจากอะไร ให้ลงพื้นที่ไปดูและให้รายงานผลการเบิกจ่ายทุกเดือน

สำหรับโรงเรียนบ้านโคกม่วง ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้ยื่นยันเป็นหนังสือ ส่วนโรงเรียนวัดควนเพ็ง ซึ่งได้ทำสัญญาแล้วแต่ยังไม่ดำเนินการก่อสร้าง ให้เชิญ ผอ.โรงเรียนและเจ้าหน้าที่พัสดุมาสำนักงาน เพื่อร่วมกันแก้ปัญหา และเน้นย้ำให้โรงเรียนทำหนังสือถึงผู้รับจ้าง โดยในหนังสือต้องกำหนดวันเข้าทำงานและวันสิ้นสุดการทำงาน ถ้าไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดโรงเรียนจะทำการยกเลิกสัญญาจ้าง

- เรื่องการซ่อมแซมบ้านพักศึกษาธิการอำเภอเขาชัยสน ซึ่งในขณะนี้ได้ขอเอกสารการขอขึ้นทะเบียนสิ่งปลูกสร้างเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีในบัญชีทรัพย์สินของ สพป. ดังนั้น ให้ทำหนังสือถึง สพป.พัทลุง เขต 1 เพื่อขอทราบการโอนบ้านพักหลังดังกล่าวให้กับ สพป.พัทลุง เขต 2 หากได้มีการโอนมาเรียบร้อยแล้ว จะได้ดำเนินการต่อไป

8. เปลี่ยนแปลงการปฏิบัติหน้าที่ของยาม เนื่องจาก สพป.มีนักการภารโรง จำนวน 1 คน เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานที่มีมากไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ประกอบกับทราบว่า มารดาของนายวิเชียร พรหมสุทธิ ยามของ สพป. มีอาการป่วยเป็นโรคอัลไซเมอร์และไม่มีความดูแลในเวลากลางคืน ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์กับทางราชการและบุคลากรของหน่วยงาน จึงเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติหน้าที่ของนายวิเชียรฯ จากการมาอยู่ยามในเวลา 18.00 น.-เวลา 06.00 น.ของวันถัดไป เป็นให้มาปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับนักการภารโรง คือมาปฏิบัติงานวันจันทร์-วันศุกร์ และมีอยู่เวรรักษาการณ์เช่นเดียวกับบุคลากรคนอื่น ทั้งนี้ ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ส่วนเวลาการทำงานของนายณัฐพล แวนนาค กับนายวิเชียร พรหมสุทธิ ให้เป็นไปตามคำสั่งของกลุ่มอำนวยการ

9. การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืน ให้เป็นไปตามคำสั่งเวรรักษาการณ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ทั้งนี้ ให้เพิ่มหน้าที่ในส่วนของการเปิด-ปิดประตูทางเข้าสำนักงานทั้ง 2 ด้าน คือ เปิดประตูทางเข้าสำนักงาน เวลา 06.00 น. และปิดเวลา 19.00 น.

เลิกประชุม เวลา 11.40 น.

ลงชื่อ

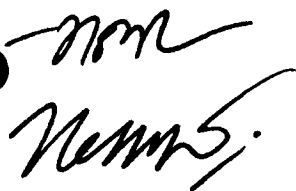


ผู้จดยางานการประชุม

(นางธัญสินี สุกแป้น)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ



(นายเทอดเกียรติ ยามโสภา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2